

Der TSV 1848 Bietigheim e.V. sucht ab sofort:

## Leitung Marketing & Events und Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- Marketingmaßnahmen entwickeln und umsetzen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit koordinieren
- Webseiten & Soziale Medien betreuen
- Online-Buchungssystem koordinieren
- Veranstaltungen planen, durchführen und nachbereiten
- Präsentationen und Statistiken erstellen und aufbereiten
- Mitarbeiter betreuen und führen
- Sitzungen protokollieren und nachbereiten

### Ihre Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes sportwissenschaftliches oder betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Ausbildung mit Schwerpunkt im Bereich Marketing
- Berufserfahrung von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sicherer Umgang mit Grafikprogrammen (z.B. InDesign)
- Sicherer Umgang mit Sozialen Medien

### Ihr Profil:

- Sie arbeiten strukturiert, zielgerichtet und eigenverantwortlich
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Sie sind belastbar, zuverlässig, flexibel und auch an Wochenenden einsatzbereit
- Sie haben Freude an organisatorischen Tätigkeiten
- Sie sind mit Vereinsstrukturen und Vereinsarbeit vertraut

### Wir bieten:

- Ein attraktives und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit persönlicher und fachlicher Entwicklungsmöglichkeit
- Die Chance, eigene Ideen und Vorstellungen einzubringen und Konzepte zu gestalten
- Eine leistungsgerechte Bezahlung
- Ein Arbeitsumfeld in einem engagierten, dynamischen Team und professionell geführtem Sportverein mit eigenem Sportvereinszentrum



**TSV 1848  
BIETIGHEIM**

**SPORT  
QUADRAT**

### Senden Sie aussagekräftige Bewerbungsunterlagen an:

TSV 1848 Bietigheim e.V. - Jan Bodmer  
Schwarzwaldstr. 31, 74321 Bietigheim-Bissingen  
oder per E-Mail an [jan.bodmer@tsvbietigheim.de](mailto:jan.bodmer@tsvbietigheim.de)